

**Webinar**  
**Tourismusverband Attersee-Attergau**  
ANGELINA EGGL

**November 2020**

**Gutscheine**

# Was sind die grundlegenden Bestandteile eines Gutscheins?

- Fortlaufende Nummer
- Betrag
- Daten des Betriebes, bei welchem der Gutschein eingelöst werden kann
- Ausstellungsdatum
- Unterschrift und Firmenstempel



# Der Unterschied zwischen verkauften und verschenkten Gutscheinen

Für die **BUCHHALTUNG** wichtig zu beachten sind:

**IMMER** ein Ausstellungsdatum auf die Gutscheine schreiben

- Rechnungen für Gutscheine mit 0% ausstellen, wird erst beim Einlösen versteuert
- Gutscheine, die verkauft wurden, können in der Regel, bis zu 30 Jahren eingelöst werden
- Gutscheine, die verschenkt wurden, können mit kürzeren Zeiträumen befristet werden (meist 1 Jahr)

**Gutschein**  
Urlaubsregion Attersee-Attergau  
... klare Wasser, weite Landschaft!

im Wert von: \_\_\_\_\_

In Worten: \_\_\_\_\_


Betrieb: \_\_\_\_\_

Gutscheinummer: \_\_\_\_\_

Gültig bis: \_\_\_\_\_

Datum | Stempel | Unterschrift

Der Gutschein kann nicht in der abgebildeten Form verwendet werden!



ATTERSEE-ATTERGAU  
salzkammergut

Tourismverband Attersee-Attergau  
Attergaustrasse 2 | 1880 St. Georgen im Attergau | Austria | Tel.: +43 7668 7710-0 | info@attersee.at | www.attersee-attergau.at

ATTERSEE-ATTERGAU  
salzkammergut

# Der Unterschied zwischen verkauften und verschenkten Gutscheinen

## IMMER Gutscheine durchnummerieren:

- Ein TIPP, um den ÜBERBLICK zu behalten, was verkauft und was verschenkt wurde, ist es bei der Nummernvergabe zu notieren
  - A) Gutschein Nr. 1. Ist er verschenkt worden, sollte ein G dazu geschrieben werden = 1G
  - B) Ist der Gutschein verkauft worden, sollte ein K für Kassa notiert werden = 1 K

Führen Sie für die Buchhaltung eine LISTE um den Überblick zu behalten, was eingelöst wurde (zum Beispiel ein Excel Sheet mit der Gutscheinnummer, dem Datum und dem Namen des Käufers)

# Warum sollte man Gutscheine verschenken?

- **Erhalt von Bargeld** , mit dem der Betrieb sofort arbeiten kann
- **Ein schnelles & unkompliziertes Geschenk** für Gäste & Einheimische
- **Neukundengewinnung** – Gutscheine sind automatisch eine Weiterempfehlen; meist durch Stammkunden
- **Bindung von bereits vorhandenen Kunden**
- Kann für **Werbezwecke** genutzt werden
- Gutschein ist oft **Anreiz** – Es wird mehr gekauft
- Ein Teil der Gutscheine wird nicht eingelöst – **Geld bleibt**



# Wie kommt der Kunde zu seinem Gutschein?

- **Persönliche Abholung**
- **Versand per Post** in ausgedruckter Form: Bitte wie Bargeld behandeln, je nach Wert einschreiben lassen! Hier können Sie auch Infomaterial beilegen. Gerne können wir die Gutscheine auch in unseren Infobüros für Sie ausdrucken lassen!
- **Versand per Mail** – bitte nur als PDF!

**WICHTIG**: Der Gutschein darf erst außer Hand gegeben werden, wenn er bezahlt wurde. Deswegen bei Gutschein-Anfrage, Bankverbindung angeben und den Zahlungseingang kontrollieren!

# VERTRIEB: Bewerben Sie Ihre Gutscheine als ideales Weihnachtsgeschenk

- Bewerbung auf **eigener Website und den Social Media Kanälen**
- **E-Mail** mit vorweihnachtlichen Grüßen an Ihre **Stammgäste**
- **Schreiben an Firmen**, welche die **Weihnachtsfeier** bei Ihnen gehabt hätten.
- Bei Wunsch **Bewerbung auf TVB Website**

**Gutschein**  
Urlaubsregion Attersee-Attergau  
... klare Wasser, weite Landschaft!

im Wert von:

In Worten:

Betrieb:

Gutscheinnummer:

Gültig bis:

Datum | Stempel | Unterschrift

Der Gutschein kann nicht in der abgebildeten Form verwendet werden.

ATTERSEE-ATTERGAU  
salzkammergut

Tourismusverband Attersee-Attergau  
Attergauerstraße 20 | 4800 St. Gallen im Attergau | Austria | Tel.: +43 7660 7710-0 | info@attersee.at | www.attersee-attergau.at

ATTERSEE-ATTERGAU  
salzkammergut

# VORLAGEN können individuell angepasst werden – Bild mitschicken!

Die **Gutschein-Vorlagen** stehen als **Download auf unserer Website** zur Verfügung: <https://attersee-attergau.salzkammergut.at/gutschein-vorlagen/>

Gerne können wir für Sie eine **gewünschte Vorlage noch individueller**, zum Beispiel mit einem Bild Ihres Betriebes, gestalten.

Schreiben Sie uns dazu einfache, welche Vorlage Sie verwenden möchten und schicken Sie das gewünschte Bild mit: [info@attersee.at](mailto:info@attersee.at)



**Danke für die Aufmerksamkeit!**